

## 11. Savoir – vivre



WYŻSZA SZKOŁA HANDLU I USŁUG  
W POZNANIU

### OPIS PRZEDMIOTU

<b>KIERUNEK</b>	<b>Turystyka i rekreacja</b>
<b>SPECJALNOŚĆ</b>	Menager eventów
<b>TRYB STUDIÓW</b>	Stacjonarny / niestacjonarny
<b>SEMESTR</b>	4

<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Savoir – vivre</b>	MPR_5_11
<b>Wymiar godzinowy poszczególnych form zajęć</b>	Studia stacjonarne – 30	
	Studia niestacjonarne – 18	
	• <b>wykłady</b>	Studia stacjonarne – 10 Studia niestacjonarne – 8
	• <b>ćwiczenia/lektorat</b>	Studia stacjonarne – 20 Studia niestacjonarne – 10

<b>Cele kształcenia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami savoir – vivre.</li> <li>– Ubiór na każdą okazję – sztuka dobierania dodatków.</li> <li>– Zachowanie przy stole – zasady nakrywania stołu i podawania napojów.</li> <li>– Zapoznanie studentów z pisaniem dokumentów oficjalnych: cv, list motywacyjny, etc.</li> <li>– Etykieta zachowania, kultura osobista na co dzień w różnych sytuacjach.</li> </ul>
--------------------------	--

<b>Efekty kształcenia dla przedmiotu</b>			
<b>Numer</b>	<b>Efekty kształcenia, student/ka, który/a zaliczył/a przedmiot, potrafi:</b>	<b>Odniesienie efektów kształcenia dla programu</b>	<b>Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru</b>
EK_W01	Ma ogólną wiedzę związaną z kierunkiem studiów dla obszaru przedmiotu: savoir – vivre.	K_W01	P6S_WG
EK_W02	Zna zasady właściwego zachowania się w różnych sytuacjach życiowych	K_W13	P6S_WG
EK_U03	Umie właściwie zachować się w pracy, sytuacjach oficjalnych i życiu codziennym	K_U01	P6S_UW
EK_U04	Swobodnie kontaktuje się z innymi uczestnikami życia publicznego wykorzystując wzorce zachowań przyjętych w przestrzeni publicznej, w organizacji i przestrzeni publicznej działa w oparciu o zdobyta wiedze	K_U05	P6S_UW
EK_K05	Docenia znaczenie kultury osobistej, kultury języka, właściwego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, systematycznie uzupełnia swoją wiedzę poprzez ustawiczne samokształcenie	K_K01	P6S_KK

EK_K06	Wykazuje i propaguje postawy kultury osobistej.	K_K05	P6S_KK
--------	---	-------	--------

Numer treści	Treści kształcenia / programowe	Odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
	<b>Wykłady/Ćwiczenia</b>	
T_01	<b>Savoir – vivre, jako wyznacznik dziedzictwa kulturowego.</b> Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami Savoir – vivre. Savoir – vivre zmiany na przestrzeni lat a uniwersalizm zachowań.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06
T_02	<b>Ubiór na każdą okazję – sztuka dobierania dodatków.</b> Dobieranie odpowiedniego stroju do okoliczności. Dodatki: mucha, krawat, szal – sposoby wiązania. Buty, paszетки spinki i broszki jak dodatki do stroju.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06
T_03	<b>Etykieta zachowania, kultura osobista na co dzień w różnych sytuacjach..</b> Zachowanie przy stole – zasady nakrywania stołu i podawania napojów. Kultura osobista na co dzień. Umiejętność zachowania się w różnych sytuacjach – język ciała.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06
T_04	<b>Pisanie dokumentów oficjalnych: cv, list motywacyjny, podziękowania, życzenia, kondolencje, etc.</b> Jak dobrać dyplomatyczny język przy komunikowaniu się listownie. Przykłady listów i dokumentów o charakterze oficjalnym.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06
T_05	<b>Styl jako wymóg sztuka nowych form estetyki kultury osobistej.</b> Dyplomacja językowa. Presja społeczna a kultura osobista.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06
T_06	<b>Savoir – vivre w hotelarstwie, gastronomii i turystyce.</b> Kultura zawodowa. Język zawodowy. Szkolenia personelu wyższego i niższego szczebla zawodowego.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06
T_07	<b>Wystąpienia publiczne – savoir – vivre.</b> Postawa i kultura osobista – język ciała. Czytelność wypowiedzi. Prezentacja siebie podstawą do komunikacji.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06
T_07	<b>Pierwsze wrażenie - savoir – vivre.</b> Globalny trend kultury powitania. Kultura zachowania w Uczelni akademicki savoir-vivre. Etykieta dyplomacji.	EK_W01 EK_W02 EK_U03 EK_U04 EK_K05 EK_K06

Metody i formy prowadzenia zajęć	Treści kształcenia i programowe
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	TP_01, TP_02, TP_03, TP_04, TP_05, TP_06, TP_07,
Wykład konwersatoryjny	
Wykład problemowy	
Wykład informacyjny	TP_01, TP_02, TP_03, TP_04, TP_05, TP_06, TP_07,
Dyskusja	TP_01, TP_02, TP_03, TP_04, TP_05, TP_06, TP_07,
Praca z tekstem	
Metoda analizy przypadków	
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Metoda ćwiczeniowa	TP_01, TP_02, TP_03, TP_04, TP_05, TP_06, TP_07,
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	
Prezentacja multimedialna	
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	
Inne (jakie?) - ...	
...	

Kryteria oceny w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia				
Efekt kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
EK_W01	Student nie ma ogólnej wiedzy związanej z kierunkiem studiów dla obszaru przedmiotu: savoir – vivre.	Student w dostatecznym stopniu ma ogólną wiedzę związaną z kierunkiem studiów dla obszaru przedmiotu: savoir – vivre.	Student ma w dobrym stopniu ogólną wiedzę związaną z kierunkiem studiów dla obszaru przedmiotu: savoir – vivre.	Student ma w bardzo dobrym stopniu ogólną wiedzę związaną z kierunkiem studiów dla obszaru przedmiotu: savoir – vivre.
EK_W02	Student nie zna zasad właściwego zachowania się w różnych sytuacjach życiowych	Student w dostatecznym stopniu zna zasady właściwego zachowania się w różnych sytuacjach życiowych	Student w dobrym stopniu zna zasady właściwego zachowania się w różnych sytuacjach życiowych	Student w bardzo dobrym stopniu zna zasady właściwego zachowania się w różnych sytuacjach życiowych
EK_U03	Student nie umie właściwie zachować się w pracy, sytuacjach oficjalnych i życiu codziennym	Student w dostatecznym stopniu umie właściwie zachować się w pracy, sytuacjach oficjalnych i życiu codziennym	Student w dobrym stopniu umie właściwie zachować się w pracy, sytuacjach oficjalnych i życiu codziennym	Student w bardzo dobrym stopniu umie właściwie zachować się w pracy, sytuacjach oficjalnych i życiu codziennym
EK_U04	Student nie potrafi	Student w	Student w dobrym	Student w bardzo

	swobodnie kontaktować się z innymi uczestnikami życia publicznego wykorzystując wzorce zachowań przyjętych w przestrzeni publicznej, w organizacji i przestrzeni publicznej działa w oparciu o zdobytą wiedzę	dostatecznym stopniu swobodnie kontaktuje się z innymi uczestnikami życia publicznego wykorzystując wzorce zachowań przyjętych w przestrzeni publicznej, w organizacji i przestrzeni publicznej działa w oparciu o zdobytą wiedzę	stopniu swobodnie kontaktuje się z innymi uczestnikami życia publicznego wykorzystując wzorce zachowań przyjętych w przestrzeni publicznej, w organizacji i przestrzeni publicznej działa w oparciu o zdobytą wiedzę	dobrym stopniu swobodnie kontaktuje się z innymi uczestnikami życia publicznego wykorzystując wzorce zachowań przyjętych w przestrzeni publicznej, w organizacji i przestrzeni publicznej działa w oparciu o zdobytą wiedzę
<b>EK_K05</b>	Student nie potrafi docenić znaczenia kultury osobistej, kultury języka, właściwego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, nie uzupełnia swojej wiedzy poprzez ustawiczne samokształcenie	Student w dostatecznym stopniu docenia znaczenie kultury osobistej, kultury języka, właściwego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, systematycznie uzupełnia swoją wiedzę poprzez ustawiczne samokształcenie	Student w dobrym stopniu docenia znaczenie kultury osobistej, kultury języka, właściwego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, systematycznie uzupełnia swoją wiedzę poprzez ustawiczne samokształcenie	Student w bardzo dobrym stopniu docenia znaczenie kultury osobistej, kultury języka, właściwego zachowania się w kontaktach międzyludzkich, systematycznie uzupełnia swoją wiedzę poprzez ustawiczne samokształcenie
<b>EK_K06</b>	Student nie wykazuje i propaguje postawy kultury osobistej.	Student w dostatecznym stopniu wykazuje i propaguje postawy kultury osobistej.	Student w dobrym stopniu wykazuje i propaguje postawy kultury osobistej.	Student w bardzo dobrym stopniu wykazuje i propaguje postawy kultury osobistej.

Weryfikacja efektów kształcenia	Symbole EK dla modułujących/przedmiotu					
	W01	W02	U03	U04	K05	K06
Egzamin pisemny						
Egzamin ustny						
Zaliczenie pisemne						
Zaliczenie ustne	X	X	X	X	X	X
Kolokwium pisemne						
Kolokwium ustne	X	X	X	X	X	X
Test						
Projekt						
Praca pisemna	X	X	X	X	X	X
Raport						
Prezentacja multimedialna						
Praca podczas ćwiczeń	X	X	X	X	X	X
Inne (jakie?) - ...						

Wymiar godzinowy zajęć i pracy studenta	Stacjonarne	Niestacjonarne
1. Wykłady (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)	10	8
2. Inne formy (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)	20	10

3. Konsultacje z nauczycielem	-	-
<b>Razem 1+2+3</b>	<b>30</b>	<b>18</b>
4. Praktyki (realizowane samodzielnie przez studentów)	—	—
5. Praca własna studenta (w tym prace domowe i projektowe, przygotowanie się do zaliczenia/egzaminu)	20	32
<b>Razem 4+5</b>	<b>20</b>	<b>32</b>
<b>SUMA 1+2+3+4+5</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Łącznie punktów ECTS wg planu studiów</b>	<b>2</b>	

<b>Literatura podstawowa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Jabłonowska L., Myśliwiec G.: Współczesna etykieta pracy, Wydawnictwo: Szkoła Główna Handlowa. Oficyna Wydawnicza, Warszawa 2006</li> <li>– Kamińska-Radomska I.: Etykieta biznesu, Wydawnictwo: Studio Emka, Warszawa 2003</li> <li>– Pietkiewicz E.: Etykieta menedżera, Wydawnictwo: CIM, Warszawa 1998</li> <li>– Sawicka E.: Savoir-vivre. Podręcznik dobrych manier, Wydawnictwo: Park, Bielsko-Biała 2007</li> <li>– Savoir - Vivre, Poradnik dobrego wychowania. Anna Skrzyszewska, wyd. Buchmann, Warszawa, 2012</li> <li>– Wielka księga dobrych manier. Bonneau Elisabeth , wyd. RM, Warszawa, 2012</li> </ul>
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Bortnowski A.W.: Protokół dyplomatyczny i savoir -vivre dla każdego, Wydawnictwo: P.W.P „Gryf: S.A., Ciechanów 2003</li> <li>– Ikonowicz C., Piekarski J. W.: Protokół dyplomatyczny i dobre obyczaje, Wydawnictwo: Szkoła Główna Handlowa. Oficyna Wydawnicza, Warszawa 2007</li> <li>– Orłowski T.: Protokół dyplomatyczny. Ceremoniał i etykieta, Wydawnictwo: Polski Instytut Spraw Międzynarodowych, Warszawa 2006.</li> </ul>