



## OPIS PRZEDMIOTU

<b>KIERUNEK</b>	<b>WSZYSTKIE</b>
<b>SPECJALNOŚĆ</b>	Rachunkowość i finanse w firmie
<b>TRYB STUDIÓW</b>	Stacjonarny/niestacjonarny
<b>SEMESTR</b>	1

<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Język angielski</b>		
<b>Wymiar godzinowy poszczególnych form zajęć</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• wykłady</li><li>• inne formy</li></ul>	Studia stacjonarne – 30 Studia niestacjonarne - 18		
	Studia stacjonarne – 30; Studia niestacjonarne - 18		
<b>Cele kształcenia:</b>	- opanowanie podstaw języka angielskiego oraz posługiwanie się nim w mowie i piśmie na poziomie B2 (według wytycznych Rady Europy – (Common European Framework of Reference for Languages)		
<b>Efekty kształcenia dla przedmiotu</b>			
<b>Numer</b>	<b>Efekty kształcenia, student/ka, który zaliczył/a przedmiot, potrafi:</b>	<b>Odniesienie efektów kształcenia dla programu</b>	<b>Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru</b>
EK_W01	podać reguły gramatyczne i zna teoretyczne podstawy funkcjonowania języka w różnych jego obszarach gramatycznych oraz posiada zasób słownictwa z różnych obszarów aktywności człowieka	K_W01	P6S_WG
EK_U02	zastosować zdobytą wiedzę językową do zrozumienia tekstu mówionego i pisanego oraz uzyskania z tych tekstów kluczowych informacji i danych; korzystać z wiedzy językowej w procesie tworzenia tekstów pisanych oficjalnych i prywatnych z uwzględnieniem aspektu emocjonalnego; wyrażać spontanicznie swoje emocje i prezentować swoje zdanie, a biegłość w mówieniu umożliwia skuteczną komunikację z osobą, dla której dany język jest językiem ojczystym	K_U12	P6S_UK
EK_K03	aktywnie i na miarę swych możliwości kreatywnie uczestniczyć w dyskusji, być otwartym na poglądy i postawy wyrażane przez innych dyskutantów z uwzględnieniem specyfiki kulturowej danych narodów; na poziomie językowym i kulturowym wyrażać własną ocenę z uwzględnieniem ról i postaw społecznych akceptowanych w kulturze danego narodu, zrozumieć zjawiska i procesy zachodzące w obszarze danej kultury i danego	K_K01 K_K07	P6S_KK P6S_KO

	<p>narodu; dokonywać wyborów korzystając z wiedzy dotyczącej danego obszaru kulturowego i posługując się językiem w stopniu umożliwiającym dokonywanie takich wyborów; posiada kompetencje społeczne i językowe umożliwiające rozumienie własnej sytuacji i ograniczeń kontekstowych, w jakich przebiega dane działanie;  odczuwa potrzebę doskonalenia umiejętności językowych</p>		
--	---	--	--

Numer treści	Treści kształcenia / programowe	Odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
	<b>Lektoraty</b>	
T_01	Personality types; – opisywanie charakteru i wyglądu. Słowotwórstwo - przedrostki. Pytania o podmiot i dopełnienie.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_02	Charisma – opisywanie osobowości i cech charakteru wybranych postaci życia publicznego. Present Simple vs Present Continuous – tworzenie i zastosowanie;	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_03	Personality clash – wyrażanie własnej opinii na temat odpowiedniego kandydata do pracy, zgadzanie się lub nie z rozmówcą; Present Simple vs Present Continuous – formy pytające.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_04	Study and writing skills - notowanie podczas czytania; skróty i symbole. A comparative essay - porównywanie i argumentowanie swojej opinii – wypowiedź pisemna. Spójniki, łączniki i ich zastosowanie.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_05	Measuring your personality - testy osobowości i ich przydatność w poszukiwaniu kandydatów na różne stanowiska w pracy.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_06	Working in a global company - wielokulturowość w firmach; jak unikać konfliktów wynikających z odrębności kultur.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_07	Explorers; The Empty Quarters – przekazywanie treści przeczytanych tekstów; phrasal verbs (1); literackie tłumaczenie fragmentów książki.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_08	A study trip – dyskusja, argumentowanie swojej opinii przy użyciu różnorodnych zwrotów; omawianie wad i zalet; wypowiedź pisemna bądź prezentacja na temat wizerunku Polaka/Polski w świecie; notowanie podczas słuchania.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_09	Writing an essay – A biographical profile – samodzielna próba napisania krótkiej notatki biograficznej wybranej osoby.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_10	Jobs – słownictwo związane z pracą, zawodami; opisywanie obowiązków służbowych; odpowiadanie na pytania dotyczące zatrudnienia; pisanie ogłoszenia o pracę; Present Perfect Continuous.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_11	Homeworking – wymienianie najważniejszych aspektów pracy np: możliwości awansu, wynagrodzenie, i uzasadnianie wyboru; Present Perfect Simple vs Present Perfect Continuous.	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_12	Writing skills – A covering letter and CV – pisanie CV oraz listu motywacyjnego; swobodne wypowiedzi na temat pracy marzeń.	EK_W01 EK_U02 EK_K03

T_13	Sprawdzenie wiadomości	EK_W01 EK_U02 EK_K03
T_14	Sprawdzenie wiadomości	EK_W01 EK_U02 EK_K03

Metody i formy prowadzenia zajęć	Treści kształcenia i programowe
Wykład z prezentacją multimedialną wybranych zagadnień	
Wykład konwersatoryjny	T_01, T_02
Wykład problemowy	
Wykład informacyjny	
Dyskusja	T_06, T_08, T_13
Praca z tekstem	T_07
Metoda analizy przypadków	
Uczenie problemowe (Problem-based learning)	
Gra dydaktyczna/symulacyjna	
Metoda ćwiczeniowa	T_01 - T_05, T_09, T_11 - T_14
Metoda warsztatowa	
Metoda projektu	
Prezentacja multimedialna	T_10
Demonstracje dźwiękowe i/lub video	
Metody aktywizujące (np.: „burza mózgów”, technika analizy SWOT, technika drzewka decyzyjnego, metoda „kuli śniegowej”, konstruowanie „map myśli”)	
Inne (jakie?) –	
...	

Kryteria oceny w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia				
Efekt kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
W01	Student/ka nie potrafi podać reguł gramatycznych i nie zna teoretycznych podstaw funkcjonowania języka w różnych jego obszarach gramatycznych oraz nie posiada zasobu słownictwa z różnych obszarów aktywności człowieka	Student/ka potrafi podać reguły gramatyczne i zna teoretyczne podstawy funkcjonowania języka w różnych jego obszarach gramatycznych oraz posiada zasób słownictwa z różnych obszarów aktywności człowieka	Student/ka nie tylko potrafi podać reguły gramatyczne i zna teoretyczne podstawy funkcjonowania języka w różnych jego obszarach gramatycznych oraz posiada zasób słownictwa z różnych obszarów aktywności człowieka, ale także potrafi poprawnie operować większością prostych struktur, potrafi budować zdania w większości wypadków spójnie. Na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania. Używa poprawnie niedużej ilości elementów słownictwa o	Student/ka nie tylko potrafi podać reguły gramatyczne i zna teoretyczne podstawy funkcjonowania języka w różnych jego obszarach gramatycznych oraz posiada zasób słownictwa z różnych obszarów aktywności człowieka, ale także potrafi poprawnie operować większością struktur. Potrafi budować spójne zdania, stosuje szeroki zakres słownictwa wykraczający czasem poza program. Używa poprawnie słownictwa o charakterze bardziej złożonym/abstrakcyjnym.

			charakterze bardziej złożonym i abstrakcyjnym.	
U02	<p>Student/ka nie umie zastosować zdobytej wiedzy językowej do zrozumienia tekstu mówionego i pisanego oraz uzyskania z tych tekstów kluczowych informacji i danych; korzystać z wiedzy językowej w procesie tworzenia tekstów pisanych oficjalnych i prywatnych z uwzględnieniem aspektu emocjonalnego; wyrażać spontanicznie swoich emocje i prezentować swoje zdanie a biegłość w mówieniu nie umożliwia skuteczną komunikację z osobą dla której dany język jest językiem ojczystym</p>	<p>Studentka/ka potrafi zastosować zdobytą wiedzę językową do zrozumienia tekstu mówionego i pisanego oraz uzyskania z tych tekstów kluczowych informacji i danych; korzystać z wiedzy językowej w procesie tworzenia tekstów pisanych oficjalnych i prywatnych z uwzględnieniem aspektu emocjonalnego; wyrażać spontanicznie swoje emocje i prezentować swoje zdanie a biegłość w mówieniu umożliwia skuteczną komunikację z osobą dla której dany język jest językiem ojczystym</p>	<p>Studentka/ka nie tylko potrafi zastosować zdobytą wiedzę językową do zrozumienia tekstu mówionego i pisanego oraz uzyskania z tych tekstów kluczowych informacji i danych; korzystać z wiedzy językowej w procesie tworzenia tekstów pisanych oficjalnych i prywatnych z uwzględnieniem aspektu emocjonalnego; wyrażać spontanicznie swoje emocje i prezentować swoje zdanie a biegłość w mówieniu umożliwia skuteczną komunikację z osobą dla której dany język jest językiem ojczystym lecz ponadto potrafi wydobycь większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną oraz umie zwykle rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego.</p>	<p>Studentka/ka potrafi zastosować zdobytą wiedzę językową do zrozumienia tekstu mówionego i pisanego oraz uzyskania z tych tekstów kluczowych informacji i danych; korzystać z wiedzy językowej w procesie tworzenia tekstów pisanych oficjalnych i prywatnych z uwzględnieniem aspektu emocjonalnego; wyrażać spontanicznie swoje emocje i prezentować swoje zdanie a biegłość w mówieniu umożliwia skuteczną komunikację z osobą dla której dany język jest językiem ojczystym. Ponadto potrafi wydobycь większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną oraz umie zwykle rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego oraz jasno i szczegółowo opisać tematy, odnosząc się przy tym do tematów z nimi związanych, rozwijając niektóre aspekty i kończąc odpowiednio wypowiedź.</p>
K03	<p>Student/ka nie uczestniczy aktywnie w dyskusji, nie jest otwarty/a na poglądy i postawy wyrażane przez innych dyskutantów z uwzględnieniem specyfiki kulturowej danych narodów; na poziomie językowym i kulturowym, nie jest w stanie wyrażać własnej oceny z uwzględnieniem ról i postaw społecznych akceptowanych w kulturze danego narodu, nie rozumie zjawisk i procesów zachodzących w obszarze danej kultury i danego narodu uwzględniając sytuację związaną z zagrożeniem bezpieczeństwa publicznego; nie potrafi dokonywać wyborów korzystając z wiedzy dotyczącej danego obszaru kulturowego i posługując się językiem w stopniu umożliwiającym dokonywanie takich wyborów; nie posiada kompetencji społecznych ani językowych</p>	<p>Student/ka aktywnie i kreatywnie uczestniczy w dyskusji, jest otwarty na poglądy i postawy wyrażane przez innych dyskutantów z uwzględnieniem specyfiki kulturowej danych narodów; na poziomie językowym i kulturowym jest w stanie wyrażać własną ocenę z uwzględnieniem ról i postaw społecznych akceptowanych w kulturze danego narodu, rozumie zjawiska i procesy zachodzące w obszarze danej kultury i danego narodu uwzględniając sytuację związaną z zagrożeniem bezpieczeństwa publicznego; potrafi dokonywać wyborów korzystając z wiedzy dotyczącej danego obszaru kulturowego i posługując się językiem w stopniu umożliwiającym dokonywanie takich wyborów; posiada kompetencje społeczne i</p>	<p>Student/ka nie tylko aktywnie i kreatywnie uczestniczy w dyskusji, jest otwarty/a na poglądy i postawy wyrażane przez innych dyskutantów z uwzględnieniem specyfiki kulturowej danych narodów; na poziomie językowym i kulturowym jest w stanie wyrażać własną ocenę z uwzględnieniem ról i postaw społecznych akceptowanych w kulturze danego narodu, rozumie zjawiska i procesy zachodzące w obszarze danej kultury i danego narodu uwzględniając sytuację związaną z zagrożeniem bezpieczeństwa publicznego; potrafi dokonywać wyborów korzystając z wiedzy dotyczącej danego obszaru kulturowego i posługując się językiem w stopniu umożliwiającym dokonywanie takich wyborów; posiada kompetencje społeczne i językowe umożliwiające</p>	<p>Student/ka nie tylko aktywnie i kreatywnie uczestniczy w dyskusji, jest otwarty/a na poglądy i postawy wyrażane przez innych dyskutantów z uwzględnieniem specyfiki kulturowej danych narodów; na poziomie językowym i kulturowym jest w stanie wyrażać własną ocenę z uwzględnieniem ról i postaw społecznych akceptowanych w kulturze danego narodu, rozumie zjawiska i procesy zachodzące w obszarze danej kultury i danego narodu uwzględniając sytuację związaną z zagrożeniem bezpieczeństwa publicznego; potrafi dokonywać wyborów korzystając z wiedzy dotyczącej danego obszaru kulturowego i posługując się językiem w stopniu umożliwiającym dokonywanie takich wyborów; posiada kompetencje społeczne i językowe umożliwiające</p>

	umożliwiających rozumienie własnej sytuacji i ograniczeń kontekstowych, w jakich przebiega dane działanie; nie odczuwa potrzeby doskonalenia umiejętności językowych	językowe umożliwiające rozumienie własnej sytuacji i ograniczeń kontekstowych, w jakich przebiega dane działanie; odczuwa potrzebę doskonalenia umiejętności językowych	rozumienie własnej sytuacji i ograniczeń kontekstowych, w jakich przebiega dane działanie; odczuwa potrzebę doskonalenia umiejętności językowych lecz także potrafi prowadzić negocjacje na określony temat. Tekst mówiony spontanicznie nie jest bezbłędny, lecz nie zakłóca to procesu komunikacji.	rozumienie własnej sytuacji i ograniczeń kontekstowych, w jakich przebiega dane działanie; odczuwa potrzebę doskonalenia umiejętności językowych lecz także potrafi prowadzić negocjacje na określony temat. Porozumiewa się swobodnie, spontanicznie nie szukając słów, tak że interakcje z rdzennym użytkownikiem języka stają się naturalne.
--	--	---	---	---

Weryfikacja efektów kształcenia	Symbole EK dla modułu zajęć/przedmiotu		
	W01	U02	K03
Egzamin pisemny			
Egzamin ustny			
Zaliczenie pisemne			
Zaliczenie ustne			
Kolokwium pisemne	X	X	X
Kolokwium ustne	X	X	X
Test			
Projekt	X	X	X
Praca pisemna			
Raport			
Prezentacja multimedialna	X	X	X
Praca podczas ćwiczeń	X	X	X
Inne (jakie?) - ...			

Wymiar godzinowy zajęć i pracy studenta	Stacjonarne	Niestacjonarne
1. Wykłady (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)	-	-
2. Inne formy (wspólny udział nauczycieli akademickich i studentów)	180	108
3. Konsultacje z nauczycielem	10	20
<b>Razem 1+2+3</b>	<b>190</b>	<b>128</b>
4. Praktyki (realizowane samodzielnie przez studentów)	—	—
5. Praca własna studenta (w tym prace domowe i projektowe, przygotowanie się do zaliczenia/egzaminu)	110	172
<b>Razem 4+5</b>	<b>110</b>	<b>172</b>
<b>SUMA 1+2+3+4+5</b>	<b>300</b>	<b>300</b>
<b>Łącznie punktów ECTS wg planu studiów</b>	<b>12</b>	

<b>Literatura podstawowa</b>	1. D. Cotton, D. Falvey, S.Kent, Wydawnictwo Peavson Longman 2008.
------------------------------	--

	2. Language Leader, Intermediate, Pearson Education ; 2008
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A Practical English Grammar, A.J. Thomson, A.V. Martinet, 4<sup>th</sup> Edition, Oxford University Press 2006.</li> <li>2. English Grammar in Use Third Edition, R. Murphy, CUP 2006.</li> <li>3. English Vocabulary in Use. Pre-intermediate and Intermediate, S. Redman, CUP 1999.</li> <li>4. Business Correspondence. A Guide to Everyday Writing, L. Loughheed, Wyd. 2, Pearson Education 2005.</li> <li>5. Business Vocabulary in Use, B. Mascull, CUP 2002.</li> <li>6. Model Business Letters, E-mails &amp; Other Business Documents, Shirley Taylor, 6<sup>th</sup> Edition, Prentice Hall Financial Times 2004</li> <li>7. English for Business Studies, Ian MacKenzie, Cambridge University Press 2010.</li> <li>8. Dynamic Presentation, Mark Powell, Cambridge University Press 2010.</li> <li>9. Advanced English Grammar in Use, Martin Hewings, Cambridge University;</li> </ol>