



OPIS PRZEDMIOTU

KIERUNEK	Zarządzanie
SPECJALNOŚĆ	Wszystkie
TRYB STUDIÓW	Stacjonarny / niestacjonarny
SEMESTR	Po II, III semestrze studiów

Nazwa przedmiotu	Studenckie praktyki zawodowe	
Wymiar godzinowy poszczególnych form zajęć	Studia stacjonarne – 360 Studia niestacjonarne – 360	
• zajęcia praktyczne	Studia stacjonarne – 360 Studia niestacjonarne – 360	

Cele kształcenia:	<ul style="list-style-type: none">– Pogłębianie wiedzy z zakresu zarządzania poprzez aktywny udział w realizacji zadań danej instytucji w obszarze zarządzania.– Doskonalenie praktycznych umiejętności w zakresie funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i administracji realizujących zadania w zakresie zarządzania.– Doskonalenie praktycznych umiejętności w zakresie dokonywania analizy danych rynkowych, procesów i zjawisk gospodarczych w obszarze zarządzania.
--------------------------	---

Efekty kształcenia dla przedmiotu		Odniesienie efektów kształcenia dla programu	Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru
Numer	Efekty kształcenia, student/ka, który/a zaliczył/a przedmiot, potrafi:		
K_W01	zna wybrane metody i techniki gromadzenia i analizowania danych rynkowych, umożliwiających analizę zjawisk i procesów rynkowych wpływających na osiągnięcie celów przez przedsiębiorstwa.	K_W05	P6S_WG
K_W02	zna istotę, prawidłowości i problemy funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i administracji realizujących zadania z zakresu zarządzania.	K_W08	P6S_WG
K_W03	posiada wiedzę o relacjach społecznych zachodzących w organizacji oraz relacjach występujących między organizacją a interesariuszami	K_W06	P6S_WG
K_W04	posiada wiedzę o regułach prawnych, organizacyjnych, etycznych w obszarze zarządzania	K_W14	P6S_WK
K_U05	praktycznie wykorzystać wiedzę teoretyczną dla dokonywania analizy danych rynkowych, procesów i zjawisk gospodarczych	K_U03	P6S_UW
K_U06	sprawnie posługiwać się dostępnymi źródłami informacji oraz posiada umiejętność przygotowania typowych analiz decyzyjnych dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa	K_U08	P6S_UW

K_U07	potrafi prawidłowo posługiwać się wybranymi normami i regulacjami prawnymi, zawodowymi i etycznymi w codziennym wykonywaniu obowiązków	K_U06	P6S_UW
K_K08	aktywnego i krytycznego uczestniczenia w pracy grupowej, terminowego wykonywania obowiązków	K_K04	P6S_KO
K_K09	do aktywnego i przedsiębiorczego działania z wykorzystaniem posiadanej wiedzy i otwartością na nowe rozwiązania	K_K08	P6S_KO

Numer treści	Treści kształcenia / programowe	Odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
PLAN PRAKTYK		
T_01	Zapoznanie z programem praktyk oraz organizacją pracy i regulaminem przedsiębiorstwa/institucji, w której student odbywa praktykę. Określenie zasad współpracy z personelem. Zapoznanie się z dokumentacją.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_02	Zapoznanie z koncepcją zarządzania przedsiębiorstwa/ instytucji. Udział w realizowaniu planów zarządzania przedsiębiorstwem.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_03	Obserwacja i analiza funkcjonowania/wdrażania procesów zarządczych.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_04	Uczestnictwo w procesie budowania i zarządzania wizerunkiem przedsiębiorstwa.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_05	Uczestnictwo w procesie rekrutacji/ podnoszenia kwalifikacji/ zapoznaje z systemem działań projakościowych w firmie. Próba samodzielnego określenia ich rezultatów dla firmy i dalszego kierunku.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09

T_06	Udział w procesie pozyskiwania klientów – przygotowanie materiałów, kontakt z potencjalnymi klientami.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09
T_07	Pozyskiwanie i analiza danych/informacji potrzebnych do zarządzania przedsiębiorstwem.	EK_W01 EK_W02 EK_W03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_K08 EK_K09

Kryteria zaliczenia w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia				
Efekt kształcenia	Na ocenę 2	Na ocenę 3	Na ocenę 4	Na ocenę 5
K_W01	Student nie zna wybranych metod i technik gromadzenia i analizowania danych rynkowych.	Student zna w ograniczonym stopniu wybrane metody i techniki gromadzenia i analizowania danych rynkowych, umożliwiające analizę zjawisk i procesów rynkowych wpływających na osiągnięcie celów przez przedsiębiorstwa.	Student dobrze zna wybrane metody i techniki gromadzenia i analizowania danych rynkowych, umożliwiających analizę zjawisk i procesów rynkowych wpływających na osiągnięcie celów przez przedsiębiorstwa.	Student bardzo dobrze zna wybrane metody i techniki gromadzenia i analizowania danych rynkowych, umożliwiających analizę zjawisk i procesów rynkowych wpływających na osiągnięcie celów przez przedsiębiorstwa.
K_W02	Student nie zna istoty ani prawidłowości funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i administracji realizujących zadania z zakresu zarządzania.	Student zna dostatecznie istotę, prawidłowości i problemy funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i administracji realizujących zadania z zakresu zarządzania.	Student zna istotę, prawidłowości i problemy funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i administracji realizujących zadania z zakresu zarządzania.	Student zna w pełni istotę, prawidłowości i problemy funkcjonowania organizacji – przedsiębiorstw, instytucji publicznych i administracji realizujących zadania z zakresu zarządzania.
K_W03	Student nie posiada wiedzy o relacjach społecznych zachodzących w organizacji oraz relacjach występujących	Student posiada fragmentaryczną wiedzę o relacjach społecznych zachodzących w organizacji oraz relacjach występujących	Student posiada wiedzę o relacjach społecznych zachodzących w organizacji oraz relacjach występujących między	Student posiada szeroką wiedzę o relacjach społecznych zachodzących w organizacji oraz relacjach występujących

	między organizacją a interesariuszami.	między organizacją a interesariuszami.	organizacją a interesariuszami.	między organizacją a interesariuszami.
K_W04	Student nie ma wiedzy o regułach prawnych, organizacyjnych, etycznych w obszarze zarządzania.	Student posiada ograniczoną wiedzę o regułach prawnych, organizacyjnych, etycznych w obszarze zarządzania.	Student posiada wiedzę o regułach prawnych, organizacyjnych, etycznych w obszarze zarządzania.	Student posiada bardzo dobrą wiedzę o regułach prawnych, organizacyjnych, etycznych w obszarze zarządzania
K_U05	Student nie umie praktycznie wykorzystać wiedzy teoretycznej dla dokonywania analizy danych rynkowych, procesów i zjawisk gospodarczych.	Student umie w niewielkim zakresie praktycznie wykorzystać wiedzę teoretyczną dla dokonywania analizy danych rynkowych, procesów i zjawisk gospodarczych.	Student potrafi praktycznie wykorzystać wiedzę teoretyczną dla dokonywania analizy danych rynkowych, procesów i zjawisk gospodarczych	Student potrafi w pełni samodzielnie i prawidłowo, praktycznie wykorzystać wiedzę teoretyczną dla dokonywania analizy danych rynkowych, procesów i zjawisk gospodarczych.
K_U06	Student nie potrafi sprawnie posługiwać się dostępnymi źródłami informacji, nie posiada umiejętności przygotowania typowych analiz decyzyjnych dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa.	Student w dostatecznym stopniu potrafi posługiwać się dostępnymi źródłami informacji oraz posiada umiejętność przygotowania typowych analiz decyzyjnych z pomocą, dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa	Student potrafi sprawnie posługiwać się dostępnymi źródłami informacji oraz posiada umiejętność przygotowania typowych analiz decyzyjnych dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa	Student potrafi bardzo sprawnie posługiwać się dostępnymi źródłami informacji oraz posiada umiejętność przygotowania typowych analiz decyzyjnych dotyczących funkcjonowania przedsiębiorstwa
K_U07	Student nie potrafi prawidłowo posługiwać się wybranymi normami i regulacjami prawnymi, zawodowymi i etycznymi w codziennym wykonywaniu obowiązków.	Student potrafi w ograniczonym stopniu prawidłowo posługiwać się wybranymi normami i regulacjami prawnymi, zawodowymi i etycznymi w codziennym wykonywaniu obowiązków.	Student potrafi prawidłowo posługiwać się wybranymi normami i regulacjami prawnymi, zawodowymi i etycznymi w codziennym wykonywaniu obowiązków.	Student w pełni potrafi prawidłowo posługiwać się wybranymi normami i regulacjami prawnymi, zawodowymi i etycznymi w codziennym wykonywaniu obowiązków.
K_K08	Student nie posiada umiejętności aktywnego i krytycznego uczestniczenia w pracy grupowej, terminowego wykonywania obowiązków.	Student posiada dostateczną aktywność i krytycznego uczestniczenia w pracy grupowej, terminowego wykonywania obowiązków.	Student posiada umiejętność aktywnego i krytycznego uczestniczenia w pracy grupowej, terminowego wykonywania obowiązków.	Student posiada wysoką umiejętność aktywnego i krytycznego uczestniczenia w pracy grupowej, terminowego wykonywania obowiązków.
K_K09	Student nie działa w sposób aktywny i przedsiębiorczy.	Student nie w pełni samodzielnie potrafi podjąć aktywne i przedsiębiorcze działania z wykorzystaniem posiadanej wiedzy i	Student jest zdolny do aktywnego i przedsiębiorczego działania z wykorzystaniem posiadanej wiedzy i	Student jest w pełni przygotowany do aktywnego i przedsiębiorczego działania z wykorzystaniem posiadanej wiedzy i

		otwartością na nowe rozwiązania.	otwartością na nowe rozwiązania.	otwartością na nowe rozwiązania.
--	--	----------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

Forma zaliczenia przedmiotu	
Forma zaliczenia	Zaliczenie
Kryteria oceny w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia	Zaliczenia studenckich praktyk zawodowych i weryfikacji efektów kształcenia dokonuje się w oparciu o opinię opiekuna praktyk i dokumentację przygotowaną przez studenta w dzienniku praktyk, uwzględniającą założenia zawarte w efektach kształcenia w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji, dla realizacji praktyki.

Liczba punktów ECTS wraz z ich wyliczeniem dla studiów <u>stacjonarnych</u>	14 punktów ECTS
	Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta: - udział w studenckich praktykach zawodowych: 360 x 1 godz. = 360 godz.
Łączny nakład pracy studenta	360 godz.

Liczba punktów ECTS wraz z ich wyliczeniem dla studiów <u>niestacjonarnych</u>	14 punktów ECTS
	Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta: - udział w studenckich praktykach zawodowych: 360 x 1 godz. = 360 godz.
Łączny nakład pracy studenta	360 godz.

Literatura podstawowa	1. Do zrealizowania zadań objętych programem praktyki student wykorzystuje literaturę dostępną w bibliotece Uczelni, z którą został zapoznany w trakcie zajęć teoretycznych oraz z materiałów dostępnych w placówce a także z literatury dostępnej w Internecie.
------------------------------	--