

## OPIS PRZEDMIOTU

<b>KIERUNEK</b>	Zarządzanie
<b>SPECJALNOŚĆ</b>	Zarządzanie logistyką
<b>TRYB STUDIÓW</b>	Stacjonarny / niestacjonarny
<b>SEMESTR</b>	IV (240 h), V (120 h) semestr studiów

<b>Nazwa przedmiotu</b>	<b>Studenckie specjalnościowe praktyki zawodowe</b>	
<b>Wymiar godzinowy poszczególnych form zajęć</b> • zajęcia praktyczne	Studia stacjonarne – 360 Studia niestacjonarne – 360	
	Studia stacjonarne – 360 Studia niestacjonarne – 360	
<b>Osoba/osoby prowadząca/e, (imię nazwisko, stopień naukowy, adres e-mail)</b>		
<b>Cele kształcenia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zapoznanie z praktycznymi działaniami w obszarze zarządzania logistyką.</li> <li>- Pogłębienie wiedzy z zakresu logistyki poprzez aktywny udział w działaniach podejmowanych w miejscu odbywania praktyk.</li> <li>- Nabywanie praktycznych umiejętności w zakresie zarządzania działaniami logistycznymi.</li> </ul>	

<b>Efekty kształcenia dla przedmiotu</b>			
<b>Numer</b>	<b>Efekty kształcenia, student/ka, który/a zaliczył/a przedmiot, potrafi:</b>	<b>Odniesienie efektów kształcenia dla programu</b>	<b>Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru</b>
K_U01	Posiada umiejętność analizowania, interpretacji dostępnych źródeł informacji. Uczestniczy w procesie planowania i koordynowania dokumentacji, sporządzania raportów funkcjonowania procesów logistycznych.	K_U08	P6S_UW
K_U02	Wykorzystać posiadaną wiedzę do nadzorowania i monitorowania procesów logistycznych.	K_U02	P6S_UW
K_U03	Prawidłowo dokonuje obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk rynkowych, których znajomość jest niezbędna w prowadzeniu działalności.	K_U04 K_U07	P6S_UW P6S_UW
K_U04	Uczestniczy efektywnie w działaniach pozytywnie wpływających na standard obsługi, potrafi negocjować i radzić sobie trudnych sytuacjach.	K_U10 K_U12	P6S_UW P6S_UK
K_U05	Trafnie określa kolejność realizacji powierzonych mu zadań, potrafi określić priorytety i w sposób uporządkowany planować i realizować zadania, zarówno samodzielnie jak w zespole.	K_U14	P6S_UO
K_U06	Umiejętnie stosować zasady BHP i ppoż., dba o bezpieczeństwo współpracowników (dostawców i	K_U11	P6S_UW

	odbiorców).		
K_K07	Pracuje w grupie, przyjmuje różne role w zespole i odpowiedzialnie, w sposób zaangażowany realizuje zadania.	K_K04	P6S_KO
K_K08	Angażuje się w pracę zespołu, konfrontuje swoją wiedzę z praktyką, dostrzega i uzupełnia braki w swojej wiedzy.	K_K01 K_K05	P6S_KK P6S_KR
K_K09	Dokonuje prezentacji programów, raportów, sprawozdań, posługując się prawidłowym, specjalistycznym, ale komunikatywnym językiem. Uzasadnia swoje stanowisko.	K_K02	P6S_KK
K_K10	Zachowuje zasady etyki zawodowej i odznacza się profesjonalizmem zarówno w kontaktach ze współpracownikami, klientami, kontrahentami, podwykonawcami i przełożonymi.	K_K06	P6S_KR

Numer treści	Treści kształcenia / programowe	Odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
	<b>PLAN PRAKTYK</b>	
T_01	Zapoznanie ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa, zasadami funkcjonowania firmy.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_02	Udział w planowaniu i kontroli kosztów związanych z logistyką.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_03	Uczestnictwo w koordynowaniu procesu zaopatrzenia, magazynowania i dystrybucji.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_04	Uczestnictwo w koordynowaniu procesów transportowych, przygotowaniu dokumentacji z nim związanej.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08

		EK_K09 EK_K10
T_05	Obserwacja zarządzania środkami technicznymi wykorzystywanymi w procesach logistycznych i transportowych.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_06	Udział w realizacji działań firmy związanej z prowadzeniem i archiwizacją dokumentacji świadczonych usług.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_07	Udział w pozyskiwaniu i podtrzymywaniu kontaktów z klientami i kontrahentami.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_08	Obserwacja i udział w procesie negocjacji, sporządzanie i prezentacja sprawozdań i wniosków ze spotkań.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_09	Współpraca w przygotowywaniu raportów, sprawozdań, podsumowań i prezentacji dotyczących działalności firmy na potrzeby wewnętrzne na podstawie materiałów otrzymanych i pozyskanych przez praktykanta.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08 EK_K09 EK_K10
T_10	Prezentacja wyników pracy podejmowanej samodzielnie i w zespole podczas spotkań, zebrań.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_K07 EK_K08

		EK_K09 EK_K10
--	--	------------------

Forma zaliczenia przedmiotu	
Forma zaliczenia	Zaliczenie
<b>Kryteria oceny w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia</b>	Zaliczenia studenckich praktyk zawodowych i weryfikacji efektów kształcenia dokonuje się w oparciu o opinię opiekuna praktyk i dokumentację przygotowaną przez studenta w dzienniku praktyk, uwzględniającą założenia zawarte w efektach kształcenia w obszarze wiedzy, umiejętności i kompetencji, dla realizacji praktyki.

Skala ocen i sposób ustalania oceny	
Skala ocen:	Ocena ustalana jest na podstawie następującej skali:
niedostateczny (2)	Poniżej 55.00 % - ocena 2
dostateczny (3)	55.00 % i więcej - ocena 3
dostateczny plus (3,5)	60.00 % i więcej - ocena 3,5
dobry (4)	70.00 % i więcej - ocena 4
dobry plus (4,5)	80.00 % i więcej - ocena 4,5
bardzo dobry (5)	90.00 % i więcej - ocena 5

<b>Liczba punktów ECTS wraz z ich wyliczeniem dla studiów stacjonarnych</b>	15 punktów ECTS
	<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta:</b> - udział w studenckich praktykach zawodowych: 360 x 1 godz. = 360 godz.
Łączny nakład pracy studenta	360 godz.

<b>Liczba punktów ECTS wraz z ich wyliczeniem dla studiów niestacjonarnych</b>	15 punktów ECTS
	<b>Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta:</b> - udział w studenckich praktykach zawodowych: 360 x 1 godz. = 360 godz.
Łączny nakład pracy studenta	360 godz.

<b>Literatura podstawowa</b>	1. Do zrealizowania zadań objętych programem praktyki student wykorzystuje literaturę dostępną w bibliotece Uczelni, z którą został zapoznany w trakcie zajęć teoretycznych oraz z materiałów dostępnych w placówce a także z literatury dostępnej w Internecie.
------------------------------	--