

Poznań, dn.

.....
Imię i nazwisko

.....
kierunek i rok studiów

.....
specjalność

.....
etap praktyk ¹

.....
nr indeksu

Dziekan
Wydziału Społeczno – Ekonomicznego
WSHIU Akademii Nauk Stosowanych

WNIOSEK

Zwracam się z wnioskiem o zgodę na odbycie studenckiej praktyki zawodowej w (pełna nazwa firmy/institucji, adres, telefon)
w dniach od do

Przedsiębiorstwo/ instytucja prowadzi następującą działalność (należy opisać, szczególnie uwzględnić dział odbywania praktyk)

.....
.....
.....

¹ Należy określić czy wniosek dotyczy praktyki kierunkowej, czy specjalnościowej, a także wpisać semestr studiów.

.....
.....
Po rozmowie z (imię, nazwisko, stanowisko, telefon)
uzyskałem zgodę na odbywanie praktyki na stanowisku
w dziale..... Otrzymałem/ałam również potwierdzenie możliwości
zrealizowania planu praktyk (załącznik 1 do Wniosku o zgodę na odbycie praktyki), a także
osiągnięcia efektów uczenia się (załącznik 2 do Wniosku o zgodę na odbycie praktyki).

.....
(podpis studenta)

Decyzja Dziekana:

Na podstawie art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668) w związku z § 5, pkt. 2 i 3 Regulaminu Praktyk WSHIU Akademii Nauk Stosowanych z dn. 30 września 2022 r. (przyjęty Uchwałą Senatu WSHIU nr 05/09/2022) po rozpatrzeniu podania:

WYRAŻAM ZGODĘ/NIE WYRAŻAM ZGODY²

na odbywanie studenckiej praktyki zawodowej w miejscu wybranym przez Studenta/kę.
miejsce odbywania praktyk gwarantuje/nie gwarantuje realizacji planu praktyk, a co za tym
idzie osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

.....
(podpis i pieczęć Dziekana)

²Niewłaściwe skreślić.

Załącznik1: Plan praktyk

Numer treści	Treści kształcenia / programowe	Odniesienie do efektów kształcenia dla przedmiotu
PLAN PRAKTYK		
T_01	Zapoznanie ze strukturą organizacyjną przedsiębiorstwa, zasadami funkcjonowania firmy.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_02	Udział w tworzeniu lub wprowadzaniu planów/koncepcji zarządzania operacyjnego przedsiębiorstwem hotelarskim.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_03	Udział w planowaniu i realizowaniu polityki sprzedaży i promocji hotelu.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_04	Uczestnictwo w opracowywaniu i wprowadzaniu standardów pracy oraz zasad obsługi klientów.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_05	Uczestnictwo w przygotowywaniu ofert dla klientów VIP.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08

		EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_06	Prowadzenie dokumentacji świadczonych usług, sporządzanie, sprawozdań, raportów postępu prac.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_07	Udział w pozyskiwaniu i podtrzymywaniu kontaktów z klientami i kontrahentami.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_08	Obserwacja i udział w procesie negocjacji, sporządzanie i prezentacja sprawozdań i wniosków ze spotkań.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_09	Współpraca/ przygotowywanie raportów, sprawozdań, podsumowań, analiz i prezentacji dotyczących działalności firmy na potrzeby wewnętrzne i dla instytucji zewnętrznych, na podstawie materiałów otrzymanych i pozyskanych przez praktykanta.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11
T_10	Prezentacja wyników pracy podejmowanej samodzielnie i w zespole podczas spotkań, zebrań.	EK_U01 EK_U02 EK_U03 EK_U04 EK_U05 EK_U06 EK_U07 EK_U08 EK_K09 EK_K10 EK_K11

.....
 podpis i pieczętka pracodawcy

Załącznik 2: Efekty uczenia się

Efekty kształcenia dla przedmiotu			
Numer	Efekty kształcenia, student/ka, który/a zaliczył/a przedmiot, potrafi:	Odniesienie efektów kształcenia dla programu	Odniesienie do efektów kształcenia dla obszaru
K_U01	Wykorzystać posiadaną wiedzę do działań mających na celu rozwój przedsiębiorstwa hotelarskiego.	K_U09	P7S_UW
K_U02	Posiada umiejętność analizowania, interpretacji dostępnych źródeł informacji. Może brać udział w procesie planowania i koordynowania dokumentacji, sporządzania kalkulacji, strategii i raportów.	K_U05	P7S_UW
K_U03	Dokonyuje prezentacji wyników analiz, raportów posługując się prawidłowym, specjalistycznym, ale komunikatywnym językiem. Uzasadnia swoje stanowisko.	K_U15	P7S_UK
K_U04	Prawidłowo dokonuje obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk rynkowych, procesów, w tym zarządczych i zjawisk gospodarczych w zakresie przedsiębiorstw hotelarskich.	K_U04	P7S_UW
K_U05	Określa i wyjaśnia konsekwencje podejmowanych decyzji prawnych, zarządczych w hotelarstwie. Sugeruje rozwiązania problemów.	K_U07	P7S_UW
K_U06	Pracuje w grupie, przyjmuje różne role w zespole i odpowiedzialnie, w sposób zaangażowany realizuje zadania.	K_U16	P7S_UO
K_U07	Angażuje się w pracę zespołu, konfrontuje swoją wiedzę z praktyką, dostrzega i uzupełnia braki w swojej wiedzy.	K_U19	P7S_UU
K_U08	Trafnie określa kolejność realizacji powierzonych mu zadań, potrafi określić priorytety i w sposób uporządkowany planować i realizować zadania, także w roli kierownika zespołu.	K_U18	P7S_UO
K_K09	Krytycznie ocenia swój stan wiedzy, ma pełną świadomość znaczenia wiedzy w praktycznej działalności.	K_K05	P7S_KR
K_K10	Zachowuje zasady etyki zawodowej i odznacza się profesjonalizmem zarówno w kontaktach ze współpracownikami, klientami, kontrahentami, podwykonawcami i przełożonymi.	K_K07	P7S_KR
K_K11	Z zainteresowaniem i kreatywnością podejmuje się wykonywania poleceń, jest zaangażowany w działania projakościowe.	K_K08	P7S_KR

.....
 podpis i pieczętka Pracodawcy

Załącznik 3: Ocena kandydata na partnera w realizacji praktyk studenckich

Lp.	Kryterium	Liczba przyznanych punktów*
1	zgodność zakresu prowadzonej działalności z kierunkiem studiów	
2	możliwości zrealizowania u partnera przyjętych dla studenckich praktyk zawodowych efektów uczenia się	
3	renoma i wizerunek partnera	
4	doświadczenie w realizacji studenckich praktyk zawodowych lub praktyk zawodowych (kształcenia praktycznego), staży i innych form zatrudnienia	
5	infrastruktura i wyposażenie techniczne	
6	zasoby kadrowe (liczebność i kwalifikacje personelu)	
7	inne parametry	
	SUMA punktów	

* 2 punkty – kryterium spełnione w wysokim stopniu; 1 punkt – kryterium spełnione, 0 punktów – kryterium niespełnione.

.....
podpis i pieczęć Opiekuna Praktyk